

## Unser Angebot für Grundschulen: Ersteinrichtung Ihres schuleigenen Moodles

Jede Schule in BW steht ein eigenes Moodle zur Verfügung.

**Ausgangslage:** Zugangsdaten gingen im März an alle Schulen.

Unter folgender Mailadresse können Sie sich im Falle technischer Probleme direkt an den technischen Support von BelWü wenden : [moodle@rt.belwue.de](mailto:moodle@rt.belwue.de)

### Folgende Administrations-Aufgaben stehen vor dem Einsatz von Moodle mit Schulklassen an:

1. Datenschutzhinweise einbinden:  
[https://lehrerfortbildung-bw.de/st\\_digital/elearning/moodle/anleitung/administration/datenschutz/](https://lehrerfortbildung-bw.de/st_digital/elearning/moodle/anleitung/administration/datenschutz/)
2. Optional: Design ändern, Schullogo einbetten
3. Einrichten von Kursbereichen durch den Administrator
4. Import von Schüler- und Schülerinnen, Lehrerdaten  
Excel-Liste mit allen Nutzern vorbereiten

	A	B	C	D	E	F
1	username	email	firstname	lastname	password	cohort1
2	max.muster	<a href="mailto:m.muster@mmx.de">m.muster@mmx.de</a>	Max	Muster	Willkommen5a!	5a
3						

5. Einrichten von Kursen in den jeweiligen Kursbereichen  
Im Kursbereich Schüler für jede Klasse einen eigenen Kurs anlegen
  6. Upload der Nutzerliste auf Moodle
  7. Einfügen der Teilnehmer in die einzelnen Kurse
- Sollen Web-Konferenzen stattfinden muss BigBlueButton aktiviert werden.
  - Sollen die Schülerinnen und Schüler das Moodle auch auf Tablet oder Smartphone nutzen muss der Admin Mobile Einstellungen: Webservice für Moodle App aktivieren  
[Mobile Einstellungen](#)

Webservice für mobile Endgeräte aktivieren  
 In der config.php festgelegt  
enablemobilewebservice

Standard: Ja  
 Aktivieren Sie den Webservice